Checkliste für die Anmeldung SPA mit eESA

Was müssen Sie für die Anmeldung vorbereiten?

☐ Drucken Sie den Anmeldebogen aus. Sie finden ihn unter den Downloads.

☐ Prüfen sie die einzureichenden Unterlagen* in der Liste.

☐ Lassen Sie eine Kopie Ihres Abschlusszeugnisses beglaubigen.

Diese bekommen Sie im Bezirksamt (nehmen Sie Ihr Original-Zeugnis mit).

☐ Legen Sie Ihre Unterlagen in einen DIN-A4-Briefumschlag und **NICHT** in eine Mappe.

☐ Frankieren Sie den Briefumschlag ausreichend und senden Sie ihn per Post.

Alternativ: werfen Sie ihn in den Briefkasten der Anna-Warburg-Schule oder bringen Sie ihn im Original in den Öffnungszeiten im Schulbüro vorbei.

*Einzureichende Unterlagen:

☐ vollständig und in Druckbuchstaben ausgefüllter sowie unterschriebener Anmeldebogen inkl. zweiter Seite (Einwilligungserklärung für die Nutzung)

☐ aktueller, unterschriebener und <u>lückenloser</u> Lebenslauf

☐ unterschriebenes Bewerbungsschreiben

☐ <u>Beglaubigte</u> Kopie vom Abschlusszeugnis:

→ der letzten allgemeinbildenden Schule (Jg. 10) = erweiterter Erster Schulabschluss der Stadtteilschule (Abschlusszeugnis mit Vermerk eESA) **ODER**
→ Abschlusszeugnis mit Vermerk ESA /ehem. Hauptschulabschluss (Jg. 9) und andere Nachweise (FSJ, BV, AV, angefangene (Berufs-)Ausbildung etc.).
Nach Einzelfallprüfung kann ein Sprachnachweis B2 und / oder eine Berufsqualifizierung durch die Schule gefordert werden.

☐ Nachweis über den Hamburger Erstwohnsitz:

→ Kopie vom gültigen Personalausweis (Vor- und Rückseite!) **ODER**
→ Kopie der Meldebestätigung des Einwohnermeldeamts.
Er muss am 1. Schultag spätestens vorliegen und darf dann nicht älter als 3 Jahre sein.

☐ Kopie des Erste-Hilfescheins:

→ 9 Unterrichtseinheiten (wie für den Führerscheinerwerb)
Er muss am 1. Schultag spätestens vorliegen und darf dann nicht älter als 12 Monate sein.

☐ drei aktuelle Passbilder:

→ bitte ausschneiden (ca. 3,5x4,5 cm) und Ihren Namen auf die Rückseiten schreiben
Die Bilder müssen nicht vom Fotografen gemacht werden. Ein Ausdruck im Drogeriemarkt reicht. Achten Sie nur darauf, dass Sie deutlich zu erkennen sind.

Checkliste für die Anmeldung SPA mit eESA

Wenn Sie am Tag der Anmeldung minderjährig sind:

☐ schriftliche Bestätigung einer sorgeberechtigten Person (z.B. Vater oder Mutter) auf dem Anmeldebogen, dass diese/r mit der Aufnahme zur Ausbildung einverstanden ist.

☐ Kopie des Personalausweises der sorgeberechtigten Person → Vorder- und Rückseite

Was müssen Sie nach dem Abschicken Ihrer Unterlagen noch erledigen?

1. Das Führungszeugnis beantragen:

Sobald Ihre Unterlagen vollständig bei uns eingegangen sind, erhalten Sie von uns ein Schreiben für das „**erweiterte polizeiliche Führungszeugnis**“. Reichen Sie dieses Schreiben schnellstmöglich bei dem zuständigen Bezirksamt ein.

☐ Das Schreiben „**erweiterte polizeiliche Führungszeugnis**“ ist eingereicht.

→ Tipp: Verlangen Sie unbedingt einen Beleg/Quittung – das ist Ihr Nachweis, dass Sie den Antrag abgeben haben!

Sollte der Schule bis zum ersten Schultag kein erweitertes polizeiliches Führungszeugnis vorliegen, können Sie nicht mit Ihrer Ausbildung beginnen.

2. Einen Praktikumsplatz suchen:

Gehen Sie bitte direkt nach der Zulassung auf die Suche nach einem Praktikumsplatz. Sie erhalten mit der Zulassung alle Informationen für die Praxiseinrichtung sowie die offizielle Vorlage für die Praxisplatzzusage.

→ Den Praktikumsplatz müssen Sie sich eigenständig suchen.
→ Tipp: Lernen Sie Teams kennen und hospitieren Sie in Einrichtungen.
→ Bringen Sie Ihren Lebenslauf mit.
→ Lassen Sie sich den Praktikumsplatz schriftlich bestätigen.

☐ Die Praxisplatzzusage für einen Praktikumsplatz ist von der Kita unterschrieben.

→ Die Kita muss innerhalb von Hamburgs Stadtgrenze liegen.
→ Das Praktikum muss in einer Krippen-/Elementargruppe stattfinden.

☐ Die Praxisplatzzusage ist per Post an die Anna-Warburg-Schule versandt, oder direkt an die Schule, an der Sie die Ausbildung beginnen.

→ Oder werfen Sie die Praxisplatzzusage in den Briefkasten der Anna-Warburg-Schule.
→ Oder bringen Sie die Praxisplatzzusage während der Öffnungszeiten im Schulbüro der Anna-Warburg-Schule vorbei.

Sollte bis zum ersten Schultag keine Praxisplatzzusage vorliegen, können Sie nicht mit Ihrer Ausbildung beginnen.

Checkliste für die Anmeldung SPA mit eESA

3. Impfnachweise vorlegen:

☐ Der Nachweis über eine Masernimpfung ist in der Praxiseinrichtung vorgelegt.

→ Sie brauchen diesen NICHT in der Schule einreichen.
→ Einige Einrichtung / der Träger setzen außerdem eine Coronaschutzimpfung voraus. Bitte erfragen Sie das.

4. Um eine technische Ausstattung kümmern:

Wir empfehlen für eine 2,5-jährige vollzeitschulische Ausbildung ein Endgerät.

Kümmern Sie sich bitte frühzeitig um eine mögliche Kostenübernahme (JBA/ Arge/ Jobcenter etc.), um in Ihrer vollzeitschulischen Ausbildung zielführend lernen und arbeiten zu können.

☐ Ein Endgerät ist vorhanden.

→ Sie brauchen dieses in der ersten Schulwoche.

Minimalanforderungen an Endgeräte (mobile Rechner)

- ☐ Notebook/Chromebook: Bildschirmdiagonale mind. 11,6 Zoll, Tablet: mind. 10 Zoll;
- ☐ Eingabegeräte: Tastatur und Touchpad oder Maus-Unterstützung
- ☐ Kamera / Mikro**:** Kamera (mind. auf der Vorderseite) und Mikrofon für Videokonferenzen
- ☐ Browser: Unterstützung der Browser „Firefox“ oder „Chrome“
- ☐ Datenspeicher: mind. 30GB freier Datenspeicher
- ☐ Konnektivität: WLAN-Funktionalität
- ☐ Akkulaufzeit: mindestens 5 Stunden